

Demande de réservation ESPACE SAINT JACQUES

Association

Association.....
 Nom et prénom du Président
 Nom de la personne responsable de l'organisation
 N° de téléphone.....
 Adresse mail :

Renseignements sur la manifestation

Nom et objet précis de la manifestation

Dates souhaitées	<i>1ère option</i>	<i>2ème option</i>
Jour		

Heure d'arrivée de l'association : Heure de départ de l'association :
 Nombre de personnes attendues :
 Heure arrivée public : Heure départ public :

Besoins*

La mise en place du matériel et le nettoyage sont à la charge de l'association.

Besoins techniques	cocher	Précisions
Sonorisation (1 micro filaire, lecteur CD, prise jack)	<input type="checkbox"/>
vaisselle	cocher	Précisions
Assiettes, verres, couverts Accès au lave-vaisselle <i>(Attention : broc, panier, saladier, casserole, etc... non fournis)</i>	<input type="checkbox"/>
Mobilier	cocher	Précisions
13 Tables rondes (8 pers.) - 3 tables rondes (5 pers.) <i>(Attention : 120 personnes max assises)</i>	<input type="checkbox"/>
Réfrigérateur, congélateur <i>(Attention : la cuisine n'est pas équipée, impossible de chauffer des plats – pas de machine à café non plus)</i>	<input type="checkbox"/>

*Le personnel de l'Espace Saint Jacques est à votre disposition pour répondre à vos questions si besoin par téléphone au 04.42.87.03.47 ou par mail : equipeesj@mairie-rognac.fr. Merci de ne pas vous y présenter sans avoir pris rdv au préalable.

Autres remarques de l'association requérante

.....

Date de la demande :

Signature du Président :

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Avis de Monsieur Le Maire :

Accordée Refusée

Rognac le :
Le Maire,

Stéphane LE RUDULIER